La Ville de Rungis recrute Au Pôle Ressources Humaines et stratégie des organisations Un Chargé recrutement (F/H)

La commune de Rungis est située aux portes de Paris, desservie par le RER ligne C Rungis la Fraternelle et le Tram T7, au cœur du Val-de-Marne et à 10 minutes de la Porte d'Italie, entourée par le marché d'intérêt national (MIN), le parc hôtelier Delta, le parc d'affaires Icade et l'aéroport d'Orly.

Au cœur de cet environnement urbain et dynamique, la commune a su maintenir sa taille humaine (5705 habitants), où chaque habitant est toujours à proximité de parcs ou de jardins. Ville verte avec ses 14 hectares d'espaces verts et sa zone agricole de 40 hectares, elle s'est vue décerner depuis 2013 la 4ème fleur, récompense la plus élevée du concours des villes et villages fleuris.

Contexte

Directement rattaché à la DRH, vos connaissances statutaires et votre expérience vous permettront d'avoir un rôle de conseil essentiel auprès des équipes opérationnelles. En plus du recrutement, vous accompagnez la Directrice des Ressources Humaines sur les différents projets du service ; votre réactivité est un réel atout.

Missions principales

- Construire et mettre en œuvre le processus de recrutement :
 - Accompagner les services dans l'analyse leurs besoins de recrutement;
 - Rédiger les annonces ;
 - Elaborer des stratégies d'un sourcing efficaces ;
 - Chercher et sélectionner des candidats, mener des entretiens téléphoniques, établir des short-lists, rédiger le PV;
 - Conduire certains entretiens d'embauche;
 - Elaborer et faire vivre les outils adaptés au recrutement (grilles d'entretiens, outils d'évaluation, mise en situation professionnelle, test...);
 - Favoriser la mobilité interne ;
 - o Participer aux actions de valorisation des métiers au sein de la collectivité ;
 - Développer la « Marque employeur ».

Missions complémentaires

- o Contribuer à la communication interne de la Direction des Ressource Humaines ;
- Participer ou piloter (selon l'expérience) la campagne annuelle des entretiens professionnels;
- Piloter les reclassements;
- Possibilités de participer à d'autres missions du service, ce poste peut être fortement évolutif.



Compétences / Formation

2 à 3 ans d'expérience dans le domaine du recrutement Une bonne maitrise de l'environnement territorial, du statut et des dispositifs RH Capacité à travailler en mode projet et en transversalité Maîtrise d'Excel Maîtrise de la GPEEC appréciée

Qualités

Etre force de proposition Être autonome et avoir le sens des responsabilités Capacité d'anticipation Rigueur, méthode, synthèse Qualités relationnelles, excellents communication, diplomatie et discrétion professionnelle

Vous avez envie de mener à bien des mission exigeantes et valorisantes dans un cadre agréable et bienveillant, tout en progressant tous les jours ? Ce poste est fait pour vous !

Conditions d'exercice

- Rémunération statutaire avec RIFSEEP et prime annuelle
- Temps de travail : 38h40 hebdomadaire
- 38 jours de congés annuels, 7 jours de RTT et jusqu'à 2 jours de congés de fractionnement
- Télétravail : 1 jour par semaine
- Remboursement des transports en commun à hauteur de 75% + Forfait mobilités durables
- Participation employeur à la mutuelle santé et prévoyance labélisées en fonction de la composition familiale
- Adhésion au CNAS (actions sociales en faveur du personnel)
- Possibilité d'adhérer à l'Association Rungissoise des Agents Municipaux (activités culturelles et de loisirs, voyages...)
- Accès à un système de restauration collective à proximité
- Remboursement partiel des frais d'ALSH et des voyages et séjours des enfants
- APEH

Vous êtes intéressé(e) :

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation et CV) par mail au service recrutement : recrutement@ville-rungis.fr